

Утверждено приказом бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Территориальный центр социальной помощи семье и детям» от 18 декабря 2025 года № 221 – ОД

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ, СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

**Индивидуальная программа социального сопровождения** (далее - ИПСС) – это документ, в котором отражена система мероприятий по содействию в оказании семье/гражданину реабилитационной, медицинской, педагогической, психологической, юридической и социальной помощи в целях выявления и устранения причин, послуживших основанием ухудшения условий его жизнедеятельности, снижения возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

Мероприятия ИПСС должны быть в своей совокупности направлены на повышение качества жизни семьи, помощи в разрешении жизненной ситуации семьи, преодоление ее неблагополучия, предотвращения лишения родительских прав, профилактику социального сиротства, отказов от ребенка, преодоление трудностей воспитания детей в семье, повышение психолого-педагогической компетентности родителей, социальное и психологическое оздоровление семьи, сохранение нравственного и физического здоровья несовершеннолетних, а также обеспечение необходимых психолого-педагогических и социально-педагогических условий полноценной жизнедеятельности ребенка.

Индивидуальная программа социального сопровождения семьи составляется куратором семьи, назначенным решением коллегиального органа (патронажного совета/социального консилиума) в течение 10 рабочих дней с момента постановки семьи на социальное сопровождение. Куратор организует предоставление помощи в соответствии с ИПСС и отвечает за конечный результат.

Для составления ИПСС куратор должен ознакомиться с имеющимися документами на семью, совершив выход в семью с целью знакомства с членами семьи и обсуждения мероприятий ИПСС, провести первичную социальную диагностику семьи/несовершеннолетнего.

ИПСС составляется на 1 год с последующей пролонгацией или на срок, указанный в договоре о социальном сопровождении, ежеквартально куратор семьи готовит информацию на контрольный Патронажный совет/социальный консилиум о промежуточных результатах выполнения программы с оценкой эффективности социального сопровождения семьи с целью определения дальнейших действий в отношении социального сопровождения семьи.

ИПСС оформляется в электронном виде (с последующей распечаткой), записи об изменениях или информация о реализации мероприятий вносится рукописно. Рукописные записи в ИПСС вносятся аккуратно, разборчивым почерком, без помарок и исправлений, чернилами синего цвета. В случае отсутствия возможности

вносить правки (записи) в раздел 1 «Информация о семье» в виду большого количества изменений (частная смена места жительства семьи, номеров телефонов, данных членов семьи, куратора и т.д.), возможна замена этой страницы на обновленную.

## **Раздел 1. Информация о семье**

В данном разделе размещается уже собранная информация о семье и детях (состав и категория семьи, возраст, родственная принадлежность членов семьи, место жительства, контактные телефоны, уровень социального сопровождения, даты постановки и снятия и т.п.).

Раздел заполняется на основании информации о семье, полученной из документов (сообщения органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, акта обследования материально-бытового положения семьи, составленного специалистами, осуществляющими первичный выезд в семью и др.), личной беседы куратора с членами семьи, решений патронажного совета\социального консилиума.

**В графах «адрес проживания» и «телефоны»** указывается адрес фактического места жительства семьи и контактные телефоны несовершеннолетнего/родителей. Информация по мере необходимости актуализируется.

**В графе «категория семьи»** нужно поставить галочки в квадратиках , напротив подходящей категории. Семья может относиться к нескольким категориям.

**В графе «куратор семьи»** указываются Ф.И.О. и должность специалиста, который назначен куратором решением патронажного совета/социального консилиума. В случае смены куратора вносятся соответствующие изменения с указанием даты.

**В графе «уровень сопровождения семьи/несовершеннолетнего»** сведения вносятся без сокращений в соответствии с решением Патронажного совета (адаптационный, базовый, кризисный, экстренный). При вынесении решения о переводе семьи на другой уровень сопровождения в соответствующей графе ставится дата заседания Патронажного совета, на котором принято данное решение.

*Уровни социального сопровождения семьи с детьми:*

1. Адаптационный уровень включает реализацию мероприятий сопровождения, направленных на обеспечение взаимного принятия и привыкания членов замещающей, приемной, молодой и иной семьи, в течение первого года ее создания.

2. Базовый (профилактический) уровень включает реализацию мероприятий сопровождения, направленных на оказание социальной, психологической, педагогической и иной помощи семьям с детьми с целью предупреждения кризисной ситуации в семье.

3. Кризисный уровень включает реализацию мероприятий, направленных на оказание семьи с детьми специализированной помощи по устранению конфликтных и иных кризисных ситуаций, возникших на ранней стадии и угрожающих семейным отношениям. При этом с семьей/несовершеннолетним организуется комплексная индивидуальная профилактическая работа или ведомственная индивидуальная профилактическая работа.

4. Экстренный уровень включает реализацию мероприятий сопровождения, направленных на оказание помощи семье с детьми с целью предотвращения

существующей угрозы для жизни и здоровья ребенка, жестокого обращения с ребенком.

**В графе «Сведения о членах семьи»** вносятся данные на момент постановки семьи на сопровождение. В случае изменения данных (фамилия, место работы, учебы, изменение состава семьи и др.) соответствующие сведения вносятся рукописно с указанием даты изменений.

## **Раздел 2. Планируемые мероприятия по оказанию помощи семье.**

### **Подраздел «Диагностический этап»**

*Задача работы куратора на данном этапе:* анализ индивидуальных причин социального опасного положения или трудной жизненной ситуации для определения необходимых мер помощи семье.

В таблице отражается информация о мероприятиях по выявлению проблем семьи, дата проведения мероприятий, результаты этих мероприятий.

*Примерный перечень мероприятий и информации об их результатах*

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Информация о результатах мероприятия</b>
Обследование материально-бытового положения семьи	<i>Составлен Акт обследования материально-бытового положения семьи (дата).</i>
Оценка социального неблагополучия семьи/ребенка	<i>Проведена диагностика семейного/детского неблагополучия, заполнены чек-листы, определен уровень семейного/детского неблагополучия. Сделано заключение об уровне функционировании семьи.</i>
Опросы родителей, детей, соседей, социального педагога, классного руководителя, участкового педиатра и медсестры, участкового уполномоченного полиции, представителей социального окружения семьи и ребенка, работодателей, направление межведомственных запросов	<i>Направлены межведомственные запросы в учреждения и организации (указать какие) с целью сбора информации о семье/несовершеннолетнем.</i> <i>Получены ответы на запросы.</i> <i>Семья/несовершеннолетний характеризуются доверительно, неудовлетворительно.</i> <i>Выявлены представители социального окружения семьи/несовершеннолетнего, способные оказать поддержку семье, либо негативно влияющие на семью/несовершеннолетнего.</i>
Первичная оценка индивидуальных возможностей семьи, ресурса для решения жизненной ситуации, выхода из социально опасного положения или трудной жизненной ситуации	<i>На основании выявленных проблем определены задачи социального сопровождения семьи (индивидуальной профилактической работы).</i> <i>Совместно с семьей составлен перечень мероприятий для разрешения жизненной ситуации\выхода из социально опасного положения, трудной жизненной ситуации.</i> <i>Определена ответственность членов семьи за выполнение конкретных мероприятий.</i>

### **«Результаты первичной комплексной диагностики семьи»**

По результатам первичной диагностики специалист первичного обслеживания/куратор делает *Заключение о выявленных факторах семейного/детского неблагополучия*. В таблице куратор отмечает в какой сфере жизнедеятельности выявлены признаки семейного неблагополучия и признаки детского неблагополучия. Для этого он анализирует полученную в ходе первичной диагностики информацию, заполняет/дополняет чек-листы и вносит результаты в таблицу.

## Результаты первичной комплексной диагностики семьи

Уровень Показатели семейного неблагополучия	Не выявлено	Низкий	Средний	Высокий	Уровень Показатели детского неблагополучия	Не выявлено	Низкий	Средний	Высокий
1.Социально-демографические					1.Внешний вид				
2.Социально-экономические					2.Здоровье и безопасность ребенка				
3.Социально-бытовые					3.Навыки самообслуживания и социальные навыки				
4.Социально-психологические					4.Образование, развитие				
5.Социально-педагогические					5.Идентичность				
6.Социально-медицинские					6.Эмоциональное состояние				
7.Асоциальное поведение родителей					7.Социальное развитие				
					8.Отношения с родителями				
					9.Нарушения поведения				

В каждой сфере жизнедеятельности семьи и ребенка куратор ставит отметки (галочки ) в графе, соответствующей выявленному уровню неблагополучия. Уровень определяется в соответствии с приведенными ниже критериями, основываясь на количестве выявленных признаков и их значении.

Проанализировав выявленные признаки неблагополучия семьи и ребенка, куратор делает заключение об уровне функционирования семьи и риске семейного неблагополучия.

Под уровнем функционирования семьи понимается то, насколько семья справляется с задачами по воспитанию ребенка, которые перед ней стоят, и насколько взрослые предоставляют ребенку все необходимое для его полноценного развития.

Четыре уровня функционирования семьи: благополучный уровень, удовлетворительный уровень, неблагополучный уровень, кризисный уровень.

**Благополучный уровень:** благополучная семья, которая полностью справляется со своими задачами и предоставляет всё для полноценного развития/воспитания ребенка. Признаки семейного неблагополучия не выявлены.

**Удовлетворительный уровень:** семья потенциального риска - низкий уровень риска семейного неблагополучия - это семья, функциональность которой еще не нарушена, но существуют некоторые трудности, связанные с решением жизненных проблем, влияющие на способность родителей замечать и своевременно удовлетворять потребности ребенка (детей).

*Критерии определения уровня семейного неблагополучия (низкий риск):*

1. Оценка показателей неблагополучия ребёнка (низкий риск):

- опасности для жизни, здоровья и благополучия ребёнка нет, но есть объективные показатели, что потребности ребёнка не удовлетворяются должным образом.

2. Оценка показателей семейного неблагополучия (низкий риск):

- функциональность семьи не нарушена, существуют некоторые сложности, связанные с решением жизненных проблем, влияющих на способность родителей замечать и своевременно удовлетворять актуальные потребности ребёнка.

Семья в состоянии справиться с трудностями самостоятельно или с небольшой поддержкой. Семья нуждается в профилактических мероприятиях, в оказании разовых услуг, направленных на укрепление родительских навыков, в информировании о возможных вариантах помощи и поддержки для решения жизненной ситуации. Для семьи может быть организовано сопровождение на базовом уровне.

**Неблагополучный уровень:** семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации - средний уровень риска семейного неблагополучия - это семья, попавшая в ситуацию, объективно нарушающую жизнедеятельность членов семьи (инвалидность, болезнь, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, безработица, отсутствие определенного места жительства, конфликты и жестокое обращение в семье, одиночество). Эти жизненные трудности семья не может преодолеть самостоятельно, они влияют на ребенка. Если не оказать поддержку есть риск, что ребенку может быть причинен определенный вред.

*Критерии определения уровня семейного неблагополучия (средний риск):*

1. Оценка показателей неблагополучия ребёнка (средний риск):

- нет информации о том, что жизни ребенка угрожает опасность, но есть данные о нарушении развития, здоровья и благополучия ребёнка. Ребенок испытывает трудности в социальной адаптации, подвергается риску, если ситуацию оставить без контроля и сопровождения.

2. Оценка показателей семейного неблагополучия (средний риск):

- нет информации о том, что жизни ребенка/детей угрожает опасность, но есть данные о том, что родители уже не могут без посторонней помощи заботиться и самостоятельно осуществлять уход за детьми, удовлетворять их потребности, обеспечивать условия для развития детей, соответствующих возрасту; однако, родители мотивированы изменить эту ситуацию, и при оказании помощи, осуществлять родительские обязательства. В семье наличествуют другие факторы безопасности, которые позволяют в определенной степени контролировать уровень риска.
- существуют значительные трудности: бытовые проблемы, чрезмерная/нерегулярная трудовая занятость, нерегулярные доходы и экономические трудности, неиспользование льгот, пособий и выплат; хронические заболевания и(или) инвалидность членов семьи, нуждающихся в постоянном уходе. Требования/ожидания родителей, по отношению к детям не соответствуют развитию ребёнка/детей, сопровождаются внутрисемейными конфликтами.

Семья нуждается в социальном сопровождении на кризисном уровне.

**Кризисный уровень функционирования семьи:** семья, находящаяся в социально опасном положении - высокий уровень риска семейного неблагополучия, может доходить до уровня «угроза жизни» – это семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или

законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и содержанию, отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

*Критерии определения уровня семейного неблагополучия (высокий риск):*

1. Оценка показателей неблагополучия ребёнка (высокий риск):

- развитие и благополучие ребенка находятся в опасности: он подвергается психологическому насилию, потребности ребёнка не удовлетворяются в полной мере, забота о здоровье и лечении осуществляется несвоевременно, внимание развитию, образованию и социальным связям не уделяется;
- ребёнок вовлечен в противоправную деятельность. Оставление ребёнка в существующих обстоятельствах без сопровождения и защиты, может привести к отклонениям в развитии и нарушению безопасности;

2. Оценка показателей семейного неблагополучия (высокий риск):

- есть информация и объективные факты о том, что жизнь ребенка/детей находится в зоне риска, родители не могут без посторонней помощи заботиться и осуществлять уход за детьми, удовлетворять их потребности, обеспечивать условия для развития детей, соответствующих возрасту; ребёнок/дети эпизодически остаются без присмотра;
- родители/законные представители не способны решать бытовые и материальные проблемы, не могут контролировать свои эмоции;
- конструктивные способы коммуникации родителями не используются. Внешние обстоятельства обостряют ситуацию (аварийное состояние жилья, отсутствие работы, доходов, устойчивых социальных связей, родственники не вовлечены в жизнь семьи).

Семье требуется немедленное, комплексное сопровождение для обеспечения безопасности и благополучия ребенка/детей. В таких случаях, в качестве крайней меры, может быть проведено временное помещение ребёнка в учреждение для проведения реабилитационных мероприятий с ним и его семьёй. Уровень сопровождения кризисный.

Как крайняя степень семейного и детского неблагополучия выделяется уровень семейного неблагополучия **«угроза жизни»**.

1. Оценка показателей неблагополучия ребёнка (угроза жизни):

- здоровье и жизнь ребенка находятся в опасности, он подвергается физическому и(или) сексуальному насилию, риску смерти.

2. Оценка показателей семейного неблагополучия (угроза жизни):

- существует явные факторы, угрожающие жизни и здоровью ребёнка, при которых велика вероятность причинения ребёнку/детям серьезного вреда (отсутствие еды, жилья, длительное проживание детей без взрослых, отсутствие доступа к медицинской помощи, жестокое обращение, нахождение родителей в изменённом состоянии, суицидальные высказывания и(или) поступки членов семьи), наступления последствий в виде его смерти.

Данная ситуация требует экстренного реагирования, в соответствии с действующими нормативными и правовыми актами. Уровень сопровождения экстренный.

## **Подраздел «Планируемые мероприятия по решению жизненной ситуации семьи и их результаты»**

Планирование мероприятий нужно осуществлять с учетом письма Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 марта 2023 года № 26-2/10/В-2718 «О направлении Методических рекомендаций по организации социального сопровождения семей с детьми»; Методических рекомендаций по организации социального сопровождения семей с детьми организациями социального обслуживания Вологодской области, утвержденных приказом Министерства социальной защиты населения Вологодской области от 29.05.2025 № 591, Порядка организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, коррекции детского и семейного неблагополучия, утвержденного 29 декабря 2021 года заместителем Губернатора Вологодской области, председателем областной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; Свода мер помощи семьям с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, подготовленных аппаратом Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка.

Куратор заносит информацию о запланированных мероприятиях, датах их проведения, фактическом результате мероприятий.

Перечень мероприятий зависит от категории семьи, жизненной ситуации семьи и выявленных проблем в различных сферах функционирования семьи.

Мероприятия планируются с учетом мнения несовершеннолетнего/родителя (законного представителя), ресурсов семьи.

Мероприятия должны быть направлены на восстановление, компенсацию, развитие утраченных либо отсутствующих социально адаптивных качеств, позволяющих семье/несовершеннолетнему успешно функционировать в социуме.

Планируемые мероприятия должны быть структурированы по направлениям помощи:

1. Содействие в предоставлении социальной помощи.
2. Содействие в предоставлении медицинской помощи.
3. Содействие в предоставлении реабилитационной помощи.
4. Содействие в предоставлении педагогической помощи.
5. Содействие в предоставлении психологической помощи.
6. Содействие в предоставлении юридической помощи.

В каждом направлении обязательно указываются задачи помощи семье.

При разработке программы социального сопровождения семьи, воспитывающей ребенка с инвалидностью необходимо планировать мероприятия по оказанию помощи в выполнении индивидуальной программы реабилитации и абилитации детей-инвалидов.

Куратору необходимо ознакомить семью/родителя (законного представителя) с ИПСС, после ознакомления родитель проставляет свою подпись под программой.

ИПСС корректируется специалистом по мере выявления/разрешения проблем и реализации мероприятий на протяжении всего социального сопровождения семьи/несовершеннолетнего (с указанием даты корректировки плана и результатом выполнения).

На этапе мониторинга (контрольного Патронажного совета/социального консилиума) куратором проводится промежуточный анализ эффективности мероприятий ИПСС с целью определения дальнейших действий в отношении

социального сопровождения семьи. Куратор устно представляет заключение на контрольном Патронажном совете/социальном консилиуме и делает запись в Личном деле семьи/несовершеннолетнего в разделе «Информация о решениях Патронажного совета/социального консилиума».

По истечении установленных сроков реализации ИПСС проводится мониторинг эффективности, итоговая диагностика, результаты отражаются в письменном заключении куратора, которое он представляет на Итоговый Патронажный совет/социальный консилиум и приобщает к Личному делу семьи/несовершеннолетнего.

*Примерный перечень мероприятий ИПСС и информации об их результатах*

Наименование мероприятия	Информация о результатах мероприятия
<b>1. СОДЕЙСТВИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ</b>	
<b>Задача: Содействие в улучшении социально-экономического положения семьи</b>	
<b>1.1. Содействие в предоставлении срочной социальной помощи</b>	
1.1. Информирование родителей(-я) о мерах срочной социальной помощи, которой они (он) могут воспользоваться	Проведена консультация об условиях и порядке получения срочных социальных услуг. Выданы памятки.
1.2. Содействие в обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов	Оказана срочная социальная услуга в виде предоставления продуктового набора (дата)
1.3. Содействие в обеспечении одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости	Оказана срочная социальная услуга в виде предоставления сертификата на детскую одежду/обувь, предметы первой необходимости
<b>1.2. Содействие в предоставлении мер социальной поддержки, получении социальных услуг</b>	
1.2.1. Консультирование о порядке оформления мер социальной поддержки, государственной социальной помощи, социального контракта	Проведена консультация об условиях и порядке получения единовременной государственной социальной помощи (ГСП), мер социальной поддержки, порядке оформления социального контракта, выданы памятки (дата).
1.2.2. Помощь в сборе документов на получение мер социальной поддержки	Собраны документы (указать какие, когда). Подготовлено заявление.
1.2.3. Сопровождение (буквальное и консультационное посредничество при взаимодействии гражданина и государственного органа, напоминание, мотивация)	Записана на прием для оформления мер поддержки, напоминание, контроль посещения подачи документов в МФЦ. Оформлена ГСП, получена (дата). Оформлены меры социальной поддержки (указать какие, когда). Заключен социальный контракт (указать какой, когда).
1.2.4. Содействие в предоставление благотворительной материальной, натуральной помощи	Оформлены документы (заявление) на предоставление благотворительной материальной, натуральной помощи в БУ СО ВО «ТЦСПСиД», в БФ «Помоги ближнему», в других БФ. Помощь получена (дата).
1.2.5. Оказание помощи в оформлении компенсации родительской платы за ДОУ	Получена консультация у специалистов Управления образования о порядке компенсации родительской платы за ДОУ. Оказана помощь в сборе документов, подаче заявления через портал Госуслуг или в МФЦ.
1.2.6. Содействие в получении ребенком бесплатного горячего питания в образовательном учреждении	Проведена телефонная консультация с администрацией школы, родителю разъяснены условия и порядке предоставления горячего питания ребенку в ОУ, оказана помощь в оформлении заявления

<p>1.2.7.Содействие в получении социальных услуг в организациях социального обслуживания территории (услугах Семейного МФЦ, услугах КЦСОН таких как, услуги пункта проката предметов для новорожденных, «социальное такси» и пр.)</p>	<p><i>Проведена консультация о видах социальных услуг, порядке их предоставления в организациях социального обслуживания города:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- услугах СМФЦ</li> <li>- услугах КЦСОН</li> <li>-услугах АНО «Доверие»</li> </ul> <p><i>Выданы памятки (дата).</i></p> <p><i>Оказана помощь в признании нуждающимся в получении социальных услуг (оформление и подача заявления).</i></p> <p><i>Семья признана нуждающимися в получении социальных услуг с «___» _____. Вид услуг: _____</i></p>
---	---

### **1.3. Улучшение жилищно-бытовых условий семьи**

<p>1.3.1.Содействие по оформлению документов для получения льгот по оплате коммунальных услуг</p>	<p><i>Проведена консультация об условиях и порядке получения льгот по оплате коммунальных услуг, оказана помощь в сборе пакета документов, подтверждающих право на льготу. Предоставлены контакты учреждений. Составлен индивидуальный маршрутный лист.</i></p> <p><i>Подано заявление в органы социальной защиты (МФЦ или через портал «Госуслуги»). Указать дату.</i></p> <p><i>Льгота оформлена (дата).</i></p>
<p>1.3.2.Содействие в решении вопросов по ликвидации задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг</p>	<p><i>Осуществлено взаимодействие со специалистами Управляющей компании, определен порядок ликвидации задолженности. Проведена консультация семьи о порядке ликвидации задолженности по оплате ЖКУ.</i></p> <p><i>Направлено ходатайство в УК, СКК об оформлении соглашения о рассрочке платежей.</i></p> <p><i>Соглашение о рассрочке оформлено. Электричество подключено.</i></p>
<p>1.3.3.Сбор документов и сопровождение для постановки на учет с целью получения муниципального жилья, земельных участков, участия в социальных программах для улучшения жилищных условий</p>	<p><i>Осуществлено взаимодействие со специалистами соответствующих ведомств.</i></p> <p><i>Семье предоставлена информация о порядке постановки на учет, контактах организаций, месте приема, режиме их работы.</i></p> <p><i>Оказана помощь в сборе документов, подготовке заявления, осуществлено сопровождение для постановки на учет с целью получения муниципального жилья, земельных участков, участия в социальных программах для улучшения жилищных условий (дата).</i></p> <p><i>Семья поставлена на учет (дата).</i></p>
<p>1.3.4.Содействие в приобретении жилого помещения с использованием средств материнского капитала</p>	<p><i>Семья записана на прием в Социальный фонд России для консультации о порядке использования средств материнского капитала для приобретения жилого помещения.</i></p> <p><i>Семье предоставлена информация о порядке получения заключения о пригодности жилья в межведомственной комиссии.</i></p> <p><i>Оказана помощь в сборе документов, подачи заявления в СФР.</i></p>
<p>1.3.5.Содействие во временном размещении в кризисном центре, манёвренном жилом фонде</p>	<p><i>Выявлена потребность семьи во временном размещении в связи с (указать обстоятельства).</i></p> <p><i>Осуществлено взаимодействие со специалистами ведомств, учреждений, ответственных за предоставление временного жилья. Семье разъяснен порядок и условия временного размещения.</i></p> <p><i>Семья размещена в _____ (указать где, дата).</i></p>

1.3.6.Содействие в проведении ремонта, уборки в жилом помещении	<p>Осуществлено взаимодействие (запрос, телефонные звонки) с БФ для оказания материальной помощи семье на проведение ремонта в жилом помещении, предоставлении благотворительной помощи на материалы, оказания волонтерской помощи в ремонте. Семье обратилась в (указать куда) Семье предоставлена благотворительная помощь (указать в каком виде, когда). Выполнен ремонт (комнаты, кухни, когда).</p>
1.3.7.Содействие в получении помощи для ремонта печного отопления, электропроводки	<p>Оказана помощь в подаче заявления в БУСОВО «КЦСОН г. Вологды и ВМО» для оформления государственной социальной помощи на ремонт печного отопления и электропроводки при отнесении к категории граждан, которым эта помощь предоставляется (например, малоимущим, которые нуждаются в ремонте своего жилья). Помощь предоставлена (дата).</p>
1.3.8.Содействие в приобретении мебели, бытовой техники, газового и сантехнического оборудования	<p>Осуществлено взаимодействие (запрос, телефонные звонки) с БФ, организациями (какими) для оказания материальной помощи семье в приобретении мебели, бытовой техники, газового и сантехнического оборудования. Указать кто предоставил помощь, когда. Приобретено (указать что, когда).</p>
<b>Задача: Содействие в мобилизации собственных ресурсов семьи для улучшения экономического положения семьи</b>	
<b>1.4. Содействие в трудоустройстве ( занятости) членов семьи</b>	
1.4.1.Содействие в обращении в центр занятости населения: - родителей - несовершеннолетних	<p>Семья проконсультирована, даны контакты КУ ВО «Отделение занятости населения по г. Вологде и ВМО», режим работы. Родители посетили ЦЗ (дата). Результат посещения: поставлены на учет в качестве безработного, выдано направление на трудоустройство и т.д.)</p>
1.4.2.Обращение в организации, к предпринимателям с целью содействия в трудоустройстве членов семьи	<p>Обращение к руководителям организаций, ИП, (указать каким) о наличии вакантных мест, возможности трудоустройства.</p>
1.4.3.Сопровождение на этапе трудоустройства	<p>Оказана помощь (наставничество, помощь в оформлении документов, обсуждение условий труда и пр.) при трудоустройстве.</p>
1.4.4.Содействие в трудоустройстве подростков в свободное от учебы время	<p>Оказана помощь в трудоустройстве (ф.и.о.) (собран пакет документов). Трудоустроен в трудовую бригаду несовершеннолетних БУ СО ВО «ТЦСПСиД» с «__» по «__» 20 __ г.</p>
1.4.5.Содействие в заключении социального контракта, в том числе на развитие предпринимательства	<p>Проведена консультация, оказана помощь в подготовке бизнес-плана, подаче заявления. Заключен социальный контракт (дата)</p>
1.4.6.Организация обучения профессиональным навыкам	<p>Проведена мотивационная беседа о возможности получения новой профессии на курсах центра занятости, обучение на рабочем месте. Ф.И.О. посетил ЦЗ, получил направление на обучение. Начал обучение (дата), закончил обучение (дата).</p>
1.4.7.Содействие в регистрации в качестве самозанятого, предпринимателя	<p>Проведена консультация о порядке регистрации физлиц в качестве самозанятого, предпринимателя с помощью Госуслуг или мобильного приложения «Мой налог». Ф.И.О. зарегистрировался в качестве самозанятого (дата)</p>

<b>Задача: Обеспечение безопасных условий для жизнедеятельности детей</b>	
<b>1.5. Обеспечение безопасности ребенка</b>	
1.5.1.Инструктаж по технике безопасности членов семьи, информирование о правилах безопасного поведения в различных жизненных ситуациях	<i>Выданы памятки по пожарной безопасности, правилам безопасного поведения на воде, соблюдению правил дорожного движения, профилактике выпадения детей из окон, профилактике механической асфиксии у новорожденных. Осужденен совместный выход в семью со специалистами _____ (указать какие специалисты: МЧС, Отдела надзорной деятельности, полиции, образовательных и др. учреждений).</i>
1.5.2.Содействие в обеспечении и установке в квартире (доме) автономных пожарных извещателей (датчиков дыма)	<i>Семья проинформирована о возможности установки в квартире (доме) автономных пожарных извещателей (выдана памятка). Принята заявка на установку АПИ (дата). Заявка передана в Филиал № 1 КУПБ ВО «Противопожарная служба» Установлен датчик АПИ (дата).</i>
1.5.3.Поиск временного безопасного места пребывания для семьи/ несовершеннолетнего при угрозе жизни и здоровью	<i>Выявлена потребность семьи во временном безопасном размещении в связи с (указать обстоятельства). Осуществлено взаимодействие со специалистами ведомств, учреждений, ответственных за предоставление временного жилья. Семье разъяснен порядок и условия временного размещения. Семья размещена в АНО Кризисный центр для женщин; АНО «Центр социального обслуживания и защиты семьи, материнства и детства «Дом для мам» (указать где, дата).</i>
1.5.4.Содействие родителю в установлении мер родительского контроля в части использования ребенком интернет -ресурсов, информирование о правилах безопасного поведения в интернете.	<i>Родителям выдана памятка «Родительский контроль использования ребенком интернет-ресурсов». Несовершеннолетним выдана памятка «Правила безопасного поведения в сети Интернет»</i>
<b>1.6. Временное устройство ребенка при наличии оснований</b>	
1.6.1.Поиск и выявление родственников для возможного временного устройства ребенка в семью	<i>Проведен опрос родственников (указать ф.и.о.), сделаны запросы (указать куда), проведены беседы с выявленными родственниками (ф.и.о.) о возможности временного принятия ребенка в семью</i>
1.6.2.Временное устройство несовершеннолетнего в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на основании трехстороннего соглашения или устройство его в специализированное социальное учреждение по заявлению родителя и (или) ребенка	<i>Подготовлены документы для устройства несовершеннолетнего в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (указать какие). Несовершеннолетний помещен в учреждение (указать какое), дата</i>
<b>1.7. Организация ухода и присмотра за детьми</b>	
1.7.1.Помощь в сборе документов и получении места для ребенка в дошкольном образовательном учреждении	<i>Составлено ходатайство о содействии в выделении места в МДОУ № _____ для ф.и.о., год рождения. Проведен телефонный разговор со специалистом Управления образования (ф.и.о.) Подано заявление через портал Госуслуг на предоставление места в МДОУ. Ребенок поставлен в электронную очередь. Предоставлена путевка в МДОУ № _____ для ф.и.о.</i>

1.7.2.Содействие в организации отдыха и оздоровления детей	<p><i>Родители приглашены на прием в отделение первичного приема семей. Специалисты провели консультацию о порядке оплаты стоимости путевки. Семье оказана помощь в подаче заявления на частичную\полную оплату стоимости путевки в ДОЛ. Заявление подано (дата) ___. Выдана путевка в ДОЛ с «__»</i></p>
1.7.3.Содействие в устройстве ребенка в группу кратковременного пребывания, получении услуги «Социальная няня»	<p><i>Проведена консультация о порядке устройства ребенка в группу кратковременного пребывания, получении услуги «Социальная няня». Оказано содействие в подаче заявления на получение данных услуг через портал Госуслуг.</i></p>
1.7.4.Содействие в устройстве ребенка в группу продленного дня в образовательном учреждении	<p><i>Проведен телефонный разговор с педагогами школы (дата). Выяснена возможность устройства ребенка в группу продленного дня. Проведена консультация родителей о порядке устройства. Ребенок устроен (дата).</i></p>
1.7.5.Содействие в устройстве ребенка в летнюю интегрированную группу дневного пребывания «Гармония»	<p><i>Родителям выдана памятка о работе летней интегрированной группы дневного пребывания «Гармония» в БУ СО ВО «ТЦСПСиД». Оказана помощь в подготовке документов, подаче заявления на получение данных услуг. Ребенок принят в группу с «__» по «__»</i></p>
<b>2. СОДЕЙСТВИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ</b>	
<b>Задача: Содействие в решении проблем по охране и укреплению здоровья членов семьи</b>	
<b>2.1.Содействие родителям в преодолении алкогольной, токсической или наркотической зависимости либо в преодолении трудностей в связи с неумеренным употреблением алкогольной продукции</b>	
2.1.1.Информирование об организациях, оказывающих помощь	<p><i>Родителям предоставлена информация (контакты, режим работы, место нахождения) об организациях, оказывающих помощь, выдана памятка. Семья обратилась за помощью (указать куда, дату). Получила поддержку в виде:</i></p>
2.1.2. Проведение мотивационных бесед и консультаций. Проведение просветительских мероприятий, направленных на информирование родителя о методах профилактики зависимости, ее симптомах и лечении	<p><i>С родителями проведена беседа на тему: ___. дата С подростком проведена консультация по вопросам: (дата) Выданы памятки, буклеты:</i></p>
2.1.3.Выдача направления в медицинское учреждение	<p><i>Ф.И.О. выдано направление к врачу-наркологу (дата) Родители (ф.и.о.) прошли противоалкогольное лечение (дата)</i></p>
2.1.4.Организация регулярного посещения нарколога	<p><i>Оказана помощь в записи на прием к врачу-наркологу. Назначен прием (дата). По телефону сделано напоминание о приеме врача (дата). Ф.И.О. был на приеме у врача нарколога: (даты) Поставлен на учет, предложено пройти лечение в (указать учреждение, сроки).</i></p>
2.1.5.Оказание содействия по взаимодействию с НКО, оказывающими помощь лицам, имеющим зависимости, в том числе с возможностью проживания в специализированных реабилитационных центрах	<p><i>Предоставлена информация о деятельности НКО, оказывающими помощь лицам, имеющим зависимости, в том числе с возможностью проживания в специализированных реабилитационных центрах (указать каких).</i></p>

2.1.6.Организация участия в группах взаимопомощи	<i>Дана информация о деятельности группы анонимных алкоголиков: группа Ал-Анон в Вологде «Вместе мы справимся». Предложено посетить встречу группы Результат:</i>
2.1.7.Привлечение к культурным, спортивным мероприятиям для формирования мотивирующей социальной среды	<i>Приглашены на мероприятия (указать какие, когда). Результат: посетили/не посетили.</i>
<b>2.2.Содействие в получении медицинских услуг</b>	
2.2.1.Содействие в записи на прием к врачу, прохождении обследований	<i>Ф.И.О. оказано содействие в записи на прием к врачу (указать специальность). Назначен прием (дата)</i>
2.2.2.Осуществление контроля за выполнениями родителями обязанностей по сохранению и укреплению здоровья ребенка	<i>Проведена беседа с родителями о мерах по сохранению и укреплению состояния здоровья ребенка. Сделан запрос в детскую поликлинику (дата). Получен ответ</i>
2.2.3.Содействие в оформлении инвалидности по медицинским показаниям	<i>Оказана помощь в записи к врачам для проведения обследования, прохождения МСЭК: (указать какая). Оформлена инвалидность (дата)</i>
2.2.4.Содействие в соблюдении санитарно-гигиенических требований к жилому помещению	<i>Проведена беседа о важности соблюдения санитарно-гигиенических требований к жилому помещению. Установлен срок для приведения жилого помещения в порядок. Осуществлен выход в семью с целью контроля санитарно-гигиенического состояния жилого помещения (дата). Результат:</i>
<b>3. СОДЕЙСТВИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РЕАБИЛИТАЦИОННОЙ ПОМОЩИ</b>	
3.1.Содействие в получении услуг по реализации реабилитационных и абилитационных мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой социальной реабилитации и абилитации ребенка-инвалида	<i>Собрана информация о необходимых реабилитационных и абилитационных мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида. Родители проинформированы об услугах по социальной реабилитации ребенка-инвалида, предоставляемых в БУ СО ВО «ТЦСПСиД». Выдана памятка. Оказано содействие в подаче заявления через портал Госуслуг. Получает услуги в СМФЦ (указать какие)</i>
3.2.Содействие в получении технических средств реабилитации, предусмотренных ИПРА	<i>Родителям оказана помощь в подаче заявления на получение ТСР в Социальный фонд России (через МФЦ или портал Госуслуг). Родители проинформированы о возможности получения технических средств реабилитации с помощью Благотворительных фондов и иных НКО. Подготовка ходатайства об оказании помощи в получении ТСР.</i>
3.3.Содействие в получении услуг по прокату реабилитационного оборудования, в том числе в Пункте социального проката СМФЦ	<i>Родители проинформированы о возможности получения услуг по прокату реабилитационного оборудования для детей-инвалидов в БУ СО ВО «КЦСОН по г. Вологде и ВМО», в пункте социального проката СМФЦ БУ СО ВО «ТЦСПСиД». Выдана памятка. Семья воспользовалась услугами:</i>
3.4.Содействие в организации оздоровления детей (санаторно-курортное лечение)	<i>Родители проинформированы об условиях и порядке получения детьми санаторно-курортного лечения. Выдана памятка. Оказана помощь в прохождении обследования для получения справки по форме №070/у. Оказана помощь в подаче заявления (через портал Госуслуг или в СМФЦ). Предоставлена путевка (дата).</i>

3.5.Содействие во взаимодействии родителей с общественными организациями, оказывающими услуги по уходу, социализации, развитию детей с инвалидностью, а также оказывающими помощь родителям с инвалидностью	<i>Информирование родителей о возможности получения консультативной помощи в РОООО «Всероссийская организация родителей детей-инвалидов и инвалидов старше 18 лет с ментальными и иными нарушениями, нуждающихся в представительстве своих интересов»; ВРОООИ «Всероссийское общество глухих»; ВРОООИ «Всероссийское Ордена Трудового Красного Знамени общество слепых»; ВООИ «Даун синдром»; АНО «ЦСОН ВО «Доверие».</i>
3.6.Привлечение родителей к участию в клубе для родителей, воспитывающих детей с инвалидностью «Родители без границ»	<i>Приглашение родителей к участию в клубе для родителей, воспитывающих детей с инвалидностью «Родители без границ». Выдана информационная листовка.</i>
<b>4. СОДЕЙСТВИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ</b>	
<b>4.1.Задача: Создание условий для успешной адаптации и социализации ребенка</b>	
4.1.1.Вовлечение несовершеннолетнего в тематические спортивные и культурные мероприятия	<i>Приглашены на социокультурное мероприятие (указать название, место и дату проведения мероприятия). Несовершеннолетний посетил: Несовершеннолетний привлечен к участию в военно-патриотических сборах «Неделя в армии».</i>
4.1.2.Привлечение детей к коррекционно-развивающим занятиям в группах Семейного многофункционального центра	<i>Родители проинформированы о возможности посещать занятия в СМФЦ. Выдана информационная листовка. Посещает занятия по программе _____ с «_____»</i>
4.1.3. Организация участия родителей и детей к работе семейного клуба выходного дня «Мы вместе»	<i>Родители проинформированы о возможности участвовать в работе клуба выходного дня «Мы вместе». Выдана информационная листовка. Приглашены на встречу в клубе «_____» Семья участвовала в мероприятиях клуба (указать каких, дата).</i>
4.1.4.Содействие в организации семейного досуга (экскурсии, праздники, спортивные мероприятия, социокультурные мероприятия и пр.)	<i>Семья приглашена на мероприятие (указать название, место и дату проведения мероприятия). Семья участвовала в мероприятиях: _____</i>
4.1.5.Вовлечение несовершеннолетнего в волонтерскую деятельность (волонтерский отряд «Добрые сердца»)	<i>Несовершеннолетний приглашен участвовать в волонтерский отряд, выдана листовка. Несовершеннолетний участвовал в волонтерских мероприятиях (указать каких, когда). Привлечен к работе «Швейбата», несовершеннолетний участвует в плетении маскировочных сетей.</i>
4.1.6. Привлечение к участию в подростковых клубах, подростковых пространствах в социальных сервисах СМФЦ: досуговая площадка для подростков «Точка роста», клуб для подростков «Республика ШКиД»	<i>Несовершеннолетний проинформирован о работе досуговой площадки для подростков «Точка роста». Выдана информационная листовка. Несовершеннолетний приглашен на мероприятие в клубе «Республика ШКиД». Несовершеннолетний участвовал в мероприятиях (указать каких, когда).</i>
4.1.7.Встречи детей с представителями правоохранительных органов для информирования несовершеннолетних об	<i>Несовершеннолетний приглашен на встречу (указать с кем, когда). Участвовал во встрече (дата). Выдана памятка.</i>

ответственности за нарушение законодательства.	
4.1.8.Проведение индивидуальных профилактических бесед с родителями, несовершеннолетними	<i>Проведена профилактическая беседа с родителями (ф.и.о., дата). Проведена профилактическая беседа с несовершеннолетним (дата)</i>
4.1.9.Организация наставничества над несовершеннолетним со стороны лиц, которые могут оказать на ребенка положительное влияние	<i>Установлено наставничество над несовершеннолетним. Наставник ф.и.о. Проведены совместные встречи с наставником, участвовали в мероприятиях (указать каких, дата)</i>
<b>4.2. Задача: Повышение уровня родительской компетентности</b>	
4.2.1.Содействие в повышении родительских компетенций в воспитании детей	<i>Родители приглашены участвовать в (указать каких мероприятий: курсы, лекции, беседы). Выданы памятки, буклеты (указать название, дата). Родители приглашены вступить в тематические чаты родителей, группу ВК «Семейный МФЦ» и др.).</i>
4.2.2.Организация консультирования родителей по вопросам воспитания и развития детей	<i>Проведена консультация родителей по вопросам: (указать тему, дату).</i>
<b>4.3. Задача: Содействие в реализации права ребенка на получении образование</b>	
4.3.1.Помощь в определении ребенка в образовательное учреждение	<i>Оказана помощь в подаче заявления в образовательное учреждение для записи ребенка в 1 класс, 9 класс (иной класс в случае смены ОУ). Ребенок определен в ОУ (указать какое).</i>
4.3.2. Мониторинг реализации права ребенка на образование	<i>Осуществлен контроль посещения ребенком образовательного учреждения (дата).</i>
4.3.3.Содействие в определении образовательного маршрута ребенка, прохождение при необходимости ПМПК	<i>Оказана помощь в подготовке документов для прохождения ПМПК; в записи ребенка на консультацию к психологу, дефектологу для определения проблем в развитии. Ребенок записан на ПМПК (дата). Ребенок получил заключение и рекомендации ПМПК по определению образовательного маршрута (указать рекомендованную программу обучения).</i>
4.3.4.Работа с родителем для выполнения рекомендаций ПМПК по обучению ребенка	<i>Проведена мотивационная беседа с родителями по выполнению рекомендаций ПМПК (дата). Оказано содействие в выполнении рекомендаций (проконсультированы об ОУ, где реализуется рекомендованная программа обучения).</i>
4.3.5.Помощь в организации для ребенка услуг логопеда, дефектолога, психолога	<i>Оказано содействие в получении услуг специалистов, записаны на прием, на занятия (дата).</i>
4.3.6.Организация консультативно-диагностического приема у психолога для выявления проблем в развитии ребенка, разработки плана их коррекции	<i>Записан на прием к психологу (дата). Проведена диагностика, получены рекомендации по проведению коррекции. Предложено посещать занятия в коррекционно-развивающей группе (указать программу) с «_____» _____</i>
4.3.7.Обращение в надзорные или вышестоящие органы при нарушении прав ребенка в образовательном учреждении	<i>Направлено ходатайство (куда, когда, о чем)</i>

4.3.8.Взаимодействие с педагогами образовательного учреждения для разрешения проблем в обучении ребенка, школьной дезадаптации	<i>Проведен телефонный разговор, организованы встречи, обсуждения, консилиумы. Указать по каким вопросам, когда, в каком составе.</i>
4.3.9.Участие специалиста службы сопровождения в работе Совета профилактики образовательного учреждения	<i>Назначено заседание Совета профилактики ОУ по решению проблем в школьной адаптации несовершеннолетнего (дата). В заседании Совета профилактики принял участие специалист (ф.и.о.). Решение Совета профилактики.</i>
4.3.10.Содействие в устройстве ребенка в учреждение дополнительного образования для посещения кружков, секций, студий и т.п.	<i>Родители и несовершеннолетний проинформированы об учреждениях дополнительного образования. Выдана информационная листовка о сертификате дополнительного образования «Как получить и использовать сертификат ДО». Несовершеннолетний посещает (указать какие кружки, секции, где).</i>
4.3.11.Содействие в профессиональной ориентации несовершеннолетних, их профессиональном обучении	<i>Несовершеннолетний приглашен на консультацию к _____. На мероприятие по профессиональной ориентации, встречу с представителем Центра занятости, на День открытых дверей в ОУ ПО, другое мероприятие.</i>
<b>4.4. Задача: Формирование поддерживающей социальной среды</b>	
4.4.1.Вовлечение родителей в работу общественных объединений, клубов, волонтерских формирований	<i>Родители приглашены на встречу в клуб (указать какой), на мероприятие (указать какое, дата)</i>
4.4.2.Наставничество для родителя	<i>Установлено наставничество над родителями (волонтеры, общественные деятели, депутаты, педагогические и социальные работники, сотрудники органов опеки и попечительства, близкое окружение, иные лица и организации)</i>
4.4.3.Содействие в расширение сети социальных контактов родителей	<i>Родители приглашены на мероприятие (указать куда, какое)</i>
<b>5. СОДЕЙСТВИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ</b>	
<b>5.1. Задача: Психологическое оздоровление семьи</b>	
5.1.Информирование о возможности получения социально-психологических услуг в сервисах Семейного МФЦ.	<i>Семья проинформирована о возможности получения социально-психологических услуг в сервисах Семейного МФЦ, оказана помощь в подаче заявления на предоставление социальных услуг.</i>
5.2.Содействие в получении экстренной психологической помощи	<i>Ф.И.О. направлен к психологу отделения психологической помощи и экстренного реагирования для получения срочных социальных услуг: экстренной психологической помощи по вопросу _____. Получил психологическую консультацию (дата). проведены занятия, направленные на стабилизацию психоэмоционального состояния. Получил рекомендации по вопросам...</i>
5.3.Информирование о возможности получения психологической помощи в организациях и учреждениях г. Вологды и Вологодского муниципального округа	<i>Предоставлена информация об организациях и учреждениях, предоставляющих психологическую помощь (место их нахождения, график работы, контакты). Выдана информационная листовка.</i>
5.4.Содействие в получении психологической помощи по коррекции кризисных эмоциональных состояний	<i>Психолог ОППиЭР провел занятия, направленные на стабилизацию психоэмоционального состояния (дата).</i>

5.5.Содействие в получении экстренной психологической консультативной помощи посредством телефона доверия, онлайн-приемной психологической помощи (телефоны, часы работы)	<p>Предоставлена информация о возможности получения психологической помощи посредством Общероссийского детского телефона доверия 8-800-2000-122, онлайн-приемной психологической помощи 26-77-79 доб.47-95. Выдана информационная листовка.</p>
5.6.Содействие в получении помощи с использованием медиативных технологий в разрешении споров о воспитании детей, внутрисемейных конфликтов, затрагивающих интересы детей	<p>Родители проинформированы о возможности получения помощи в разрешении внутрисемейных конфликтов в Службе семейной медиации СМФЦ, выдан буклет. Направлены на консультацию в Службу семейной медиации, записаны на прием к медиатору (дата). Проведена консультация медиатора (дата). Прошли процедуру семейной медиации (даты). Урегулирован внутрисемейный конфликт, улучшились детско-родительские отношения.</p>
5.7.Содействие в прохождении психологических тренингов для родителей с целью улучшения навыков взаимодействия с детьми	<p>Предложено пройти тренинг для родителей «Как договариваться в семье». Прошел (ф.и.о.) тренинг (даты).</p>
5.8.Проведение профилактических и коррекционных мероприятий по урегулированию детско-родительских отношений, повлекших кризисное состояние несовершеннолетних	<p>Рекомендовано пройти психологическую диагностику и консультирование психолога по выявленным проблемам. Проведена психологическая диагностика (дата), выявлены проблемы, подготовлены рекомендации психолога. Оказано содействие в организации индивидуальных занятий несовершеннолетнего с психологом в СМФЦ (даты занятия). Оказана консультативная помощь психолога родителям, несовершеннолетнему (даты). Урегулированы межличностные отношения несовершеннолетнего с родителями/ с учителями/ со сверстниками.</p>
5.9.Содействие в прохождении психологических тренингов для подростков с целью улучшения навыков социального взаимодействия, развития адаптационных возможностей, коррекции девиантного поведения	<p>Несовершеннолетний посетил групповые занятия по программе «_____» с «_____»</p>
<b>6. СОДЕЙСТВИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ</b>	
6.1.Информирование родителей о предоставлении юридических услуг бесплатно при наличии соответствующей социальной категории	<p>Дана информация о возможности получения бесплатной юридической помощи, так как относятся к категории «_____». Предоставлена информация о работе Государственного юридического бюро: о месте нахождения, режиме работы, контактных телефонах.</p>
6.2.Содействие в получении бесплатной юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов семьи и несовершеннолетних	<p>Направлены в Государственное юридическое бюро; к юристконсульту СМФЦ. Осуществлена запись на прием к юристу. Получили консультацию. Оказана бесплатная юридическая помощь (дата, вид помощи).</p>
6.3.Подготовка и направление адресатам документов: заявлений, жалоб, справок, ходатайств, необходимых для практического решения конкретных вопросов	<p>Оказана помощь в подготовке следующих документов: Получен ответ:</p>

6.4.Содействие в оформлении персональных документов (паспорт, медицинский полис и другие)	<p><i>Оказана благотворительная материальная помощь для оформления персональных документов (указать каких): направлено ходатайство в благотворительную комиссию БУ СО ВО «ТЦСПСиД» (в БФ).</i></p> <p><i>Получены средства на оформление документов</i></p> <p><i>Оказано содействие в подаче документов на оформление паспорта (иных документов).</i></p> <p><i>Оформлены документы (дата).</i></p>
6.5.Содействие в получении разъяснений действующего законодательства в органах и учреждениях системы профилактики, в т.ч. в Семейном МФЦ	<p><i>Направлены для получения разъяснений действующего законодательства:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- к юрисконсульту СМФЦ;</li> <li>- на прием к прокурору;</li> <li>- в ОВД ГУВД;</li> <li>- другое учреждение.</li> </ul>
6.6.Предоставление помощи в процессе взаимодействия судебными приставами	<p><i>Юрисконсульт СМФЦ оказал помощь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в подготовке документов;</li> <li>- в переговорах по поводу исполнения решения суда;</li> <li>- организована встреча с судебными приставами (дата).</li> </ul> <p><i>Достигнута договоренность:</i></p>
6.7.Сопровождение в судебном процессе, в том числе по вопросам отмены ограничения родительских прав или восстановления в правах	<p><i>Юрисконсульт СМФЦ подготовил документы для предоставления на судебном заседании, присутствовал и оказал помощь в ходе заседания.</i></p>
6.8.Консультирование родителей по вопросам защиты прав и законных интересов детей	<p><i>Направлен к юрисконсульту СМФЦ для получения консультации. Проведена консультация (дата).</i></p>
6.9.Повышение правовой грамотности родителей, несовершеннолетних	<p><i>Родители обеспечены памятками, буклетами по правовым вопросам, посетили занятия, лекции и т.п.</i></p>