

Утверждено приказом бюджетного
учреждения социального обслуживания
Вологодской области
«Территориальный центр социальной
помощи семье и детям»
от 15.04.2022 года № 63 – ОД

ПОЛОЖЕНИЕ О ГРУППЕ КРАТКОВРЕМЕННОГО УХОДА (ПРИСМОТРА)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет общие требования к организации группы кратковременного ухода (присмотра) (далее – Группа) в БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям» (далее - Центр).

1.2. Группа организована в рамках реализации Комплекса мер Вологодской области по поддержке жизненного потенциала семей, воспитывающих детей с инвалидностью «Дорога перемен» (далее – Комплекс мер)

1.3. Группа создается и функционирует в структуре отделения психолого-педагогической и ранней помощи (далее - Отделение).

1.4. Центр осуществляет деятельность Группы в соответствии с Уставом Центра, положением об организации отделения психолого-педагогической и ранней помощи, настоящим Положением.

1.5. Группа предназначается для осуществления кратковременного ухода и присмотра за детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья в помещении Центре.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГРУППЫ

2.1. Деятельность Группы направлена на помощь семьям, воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме.

Целью является поддержка семей, воспитывающих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями, нуждающихся в кратковременном уходе (присмотре), предоставление возможности родителям для решения социальных проблем в период нахождения ребенка в Группе.

2.2. Основные задачи:

- предоставление на безвозмездной основе услуг по кратковременному уходу (присмотру) за детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья на территории Центра;

- социальная реабилитация и адаптация детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в обществе;

- осуществление индивидуально ориентированной психологической и социальной помощи детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями, а также семьям, в которых они воспитываются;

- развитие у ребенка познавательных способностей;
- воспитание у ребенка навыков содержательного проведения досуга, навыков социального общения внутри детского коллектива.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ ГРУППЫ

3.1 Услуги Группы предоставляются семьям с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с индивидуальными особенностями их развития.

3.2 Выявление семей, нуждающихся в кратковременном уходе (присмотре) за детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья, осуществляется специалистами Центра.

3.3. Условия по оказанию услуг:

- услуги предоставляются согласно индивидуальному графику работы Группы, с учетом режима работы Центра;

- время пребывания ребенка в Группе определяется с учетом потребностей семьи, но не более 3-х часов за одно посещение (пять раз в неделю в рабочие дни с понедельника по пятницу);

- комплектование группы осуществляется как по возрастному, так и по разновозрастному принципу;

- приём детей в Группу осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей);

- не подлежат приёму в группу дети с психопатоподобным поведением, эпилепсией и другими психическими заболеваниями, требующими активного лечения;

- питание, дневной сон детей, посещающих Группу, не организуется.

3.4. Деятельность Группы реализуется по следующим направлениям:

- уход и присмотр за детьми;

- организация реабилитационного процесса с учетом индивидуальных возможностей ребенка;

- развитие основных видов детской деятельности, игровой, предметной, а также различных продуктивных видов деятельности (лепка, рисование, аппликация, конструирование.);

- консультативно-методическая поддержка родителей.

3.5. Информация о деятельности группы кратковременного ухода (присмотра) размещается на официальном сайте Центра и в официальной группе социальной сети «ВКонтакте».

3.6. Необходимая документация при организации работы Группы:

- заявление гражданина (законного представителя) о предоставлении услуги кратковременного ухода (присмотра) за ребенком (приложение № 1);

- банк данных семей, воспользовавшихся услугами группы кратковременного ухода (присмотра) (приложение № 2);

- табель посещаемости группы кратковременного ухода (присмотра) (приложение № 3);

- программа групповых занятий.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГРУППЫ

4.1. Контроль за деятельностью Группы осуществляет заведующий отделением психолого-педагогической и ранней помощи Центра.

4.2. Организацию и координацию работы группы кратковременного ухода (присмотра): реализация программы Группы, подбор детей, прием заявлений, оформление документации, ведение банка данных семей и табеля посещаемости, хранение документации, формирование отчетности, осуществляет специалист Центра, назначенный приказом директора ответственным за организацию работы группы кратковременного ухода (присмотра).

4.3. Специалисты организуют работу с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья в пределах своей профессиональной компетентности.

4.4. Деятельность Группы основывается на принципах адресности, доступности, добровольности, гуманности, конфиденциальности.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Специалисты имеют право осуществлять сбор информации, необходимой для организации деятельности в интересах семей, воспитывающих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в социальной помощи.

5.2. В целях исполнения задач специалисты обязаны исходить из интересов семьи и ребёнка.

5.3. Специалисты:

- оказывают услуги надлежащего качества, в полном объеме и в срок, указанный в заявлении получателя социальных услуг;

- соблюдают правила охраны труда и техники безопасности, правила противопожарной безопасности;

- несут ответственность за жизнь и здоровье детей в период их пребывания в Группе;

- немедленно информируют законного представителя несовершеннолетнего обо всех чрезвычайных ситуациях, произошедших с ребенком во время оказания услуги, в случае возникновения чрезвычайной ситуации обязаны оказать ребенку посильную первую доврачебную помощь, при необходимости – вызвать скорую медицинскую помощь;

- обеспечивают осуществление индивидуального подхода к ребенку, учитывая особенности его развития; заботу об эмоциональном благополучии ребенка;

- сохраняет конфиденциальность сведений о семьях с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья, полученные в результате профессиональной деятельности.

5.4. Родители (законные представители) имеют право:

5.4.1. Получать услуги в полном объеме и в срок, определенный в договоре об оказании социальных услуг;

5.4.2. Немедленно получать информацию обо всех чрезвычайных ситуациях, произошедших с ребенком во время оказания услуги.

5.4.3. Получать информацию о состоянии ребенка и услугах, оказанных ему в период присмотра.

5.5. Родители (законные представители) обязаны:

5.5.1. Лично передавать ребенка специалисту и принимать его.

5.5.2. Ребенок должен быть обеспечен сменной одеждой, обувью, индивидуальными гигиеническими принадлежностями (при необходимости).

5.5.3. Своевременно информировать ответственного специалиста об отсутствии ребенка в случае болезни и других обстоятельств.

В бюджетное учреждение социального
обслуживания Вологодской области
«Территориальный центр социальной
помощи семье и детям»

от _____
проживающего по адресу: г. Вологда,
ул. _____, д. _____, кв. _____,
паспортные данные _____

(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____
(ФИО ребенка, дата рождения)

В группу кратковременного пребывания «Совенок» с _____
(дата начала посещения группы)

С режимом работы группы ознакомлен (а) _____
(подпись)

« _____ » _____ 20 _____ года _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Даю согласие БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям» (на обработку моих вышеуказанных персональных данных с целью ведения статистического учёта и предоставления отчётности. Действия с персональными данными включают в себя их обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу. Обработка персональных данных автоматизированная (с использованием средств вычислительной техники) либо без использования средств автоматизации.

Также настоящим заявлением даю согласие на использование и публикацию фото/видео материалов с участием моего ребенка.

Настоящее согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва данного согласия.

« _____ » _____ 20 _____ года _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о группе кратковременного
ухода (присмотра) БУ СО ВО «ТЦСПСиД»

**Банк данных семей,
воспользовавшихся услугами группы кратковременного ухода (присмотра)**

N п/п	Ф.И.О. законного представителя	Ф.И.О. ребенка, г.р.	Адрес проживания, телефон	Период посещения Группы
1	2	3	4	6

Приложение 3
к положению о группе кратковременного
ухода (присмотра) БУ СО ВО «ГЦПСиД»

« _____ » _____ 20__ года

Табель посещаемости группы _____

График работы группы (дни работы, время) _____

№	ФИО ребенка	Даты месяца																																				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						

Специалист, ведущий занятия группы (ФИО, должность, подпись, дата закрытия табеля)