

Утверждено приказом бюджетного
учреждения социального обслуживания
Вологодской области
«Территориальный центр социальной
помощи семье и детям»
от 26.09.2022 года № 138 – ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации работы специализированной комнаты для проведения реабилитационных мероприятий с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями), в том числе опроса и интервьюирования несовершеннолетних в процессе следственных мероприятий, пострадавших от насилия или ставших его свидетелями
«Зеленая комната»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации деятельности специализированной комнаты для проведения реабилитационных мероприятий с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями), в том числе опроса и интервьюирования несовершеннолетних в процессе следственных мероприятий, пострадавших от насилия или ставших его свидетелями (далее - Зеленая комната) в БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям» (далее - Центр).

1.2. Зеленая комната функционирует на базе структурного отделения Центра - отделения психолого-педагогической и ранней помощи.

1.4. Деятельность Зеленой комнаты осуществляется в соответствии с:

- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Вологодской области от 31 октября 2014 года № 997 «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия органов государственной власти Вологодской области при предоставлении социальных услуг и социального сопровождения»;
- постановлением Правительства Вологодской области от 31 октября 2014 года № 978 «Об утверждении Регламента Межведомственного взаимодействия органов государственной власти Вологодской области в связи с реализацией полномочий в сфере социального обслуживания»;
- приказом Департамента социальной защиты населения от 28 декабря 2016 года № 1743 «Об организации деятельности по социальному сопровождению»;

- регламентом межведомственного взаимодействия органов исполнительной государственной власти области, органов местного самоуправления Вологодской области и следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Вологодской области по обеспечению участия педагогов, психологов при проведении следственных действий с участием несовершеннолетних, утвержденного председателем комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Вологодской области 14 января 2016 года;

- алгоритмом межведомственного взаимодействия субъектов системы профилактики при выявлении медицинскими организациями несовершеннолетних, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий, утвержденным постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Вологодской области от 27 июня 2019 года № 157;

- иными федеральными и региональными нормативно-правовыми актами, Уставом и локальными актами Центра, настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВАЯ ГРУППА

2.1. Цель деятельности Зеленой комнаты: психологическое сопровождение и реабилитация несовершеннолетних, переживших психоэмоциональную травму, в том числе пострадавших от преступлений против половой неприкосновенности и жестокого обращения.

2.2. Целевая группа: несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет, пережившие психоэмоциональную травму, в том числе пострадавшие от преступлений против половой неприкосновенности и жестокого обращения, проживающие на территории города Вологды и Вологодского муниципального района и иных районов Вологодской области (по предварительной заявке); их родители/законные представители.

2.3. Задачами деятельности Зеленой комнаты являются:

- оказание экстренной психологической поддержки несовершеннолетним, пережившим психоэмоциональную травму, в том числе участвующим в следственных мероприятиях;

- проведение опросов и интервьюирования несовершеннолетних, ставших жертвами или свидетелями преступлений, в процессе следственных мероприятий по запросу правоохранительных органов или личного обращения родителей (законных представителей);

- организация реабилитационной работы с несовершеннолетними, пережившими психоэмоциональную травму и их родителями (законными представителями);

- профилактика жестокого обращения и сексуального насилия среди населения.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОСНАЩЕНИЮ ЗЕЛЕННОЙ КОМНАТЫ

3.1. При работе в условиях Зеленой комнаты должны быть созданы максимально благоприятные условия для опроса несовершеннолетнего, с учетом его возраста и степени зрелости, или родителей (законных представителей).

3.2. Для организации работы Зеленой комнаты выделяются два отдельных смежных помещения, разделенных между собой перегородкой – зеркалом Гезелла. В первом помещении психолог и следователь беседуют с несовершеннолетним, во втором (соседнем) помещении (обзорная комната) могут присутствовать: следователь, законный представитель несовершеннолетнего, адвокат, заинтересованные специалисты (с согласия следователя), которые наблюдают за происходящим через стекло или на экране монитора.

3.3. На окнах обзорной комнаты устанавливаются жалюзи или плотные шторы, блокирующие падение света с улицы. Двери комнат должны плотно закрываться. В обзорной комнате устанавливается компьютер (ноутбук), на котором ведется запись беседы (опроса), доступ к информации, хранящейся на компьютере, имеет только психолог, участвующий в производстве следственных действий, иные сотрудники Учреждения к пользованию данным ПК не допускаются.

3.4. Зеленая комната оснащается техническими средствами фиксации показаний (видеокамерами, микрофонами) с целью записи информации, полученной в ходе следственных действий с несовершеннолетним и дальнейшего ее использования в суде. Родители или законные представители дают письменное согласие на видеозапись беседы с ребенком.

3.5. Зеленая комната оснащается детскими игрушками для детей разного возраста и пола, фигурками людей, предметами детской мебели, анатомическими куклами, анатомическими картинками, песочным столом, бумагой, цветными карандашами и фломастерами и т.п., необходимым диагностическим инструментарием.

4. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Участие психологов при проведении опросов несовершеннолетних, проводимых при осуществлении следственных действий (объяснения, допроса, очной ставки, опознания, проверки показаний), ставших жертвами или свидетелями преступлений, в целях предотвращения психологической травматизации пострадавших несовершеннолетних, а также создание условий, облегчающих дачу несовершеннолетними показаний, в том числе свидетельских, или предоставление иных доказательств путем доверительного общения с несовершеннолетними.

4.2. Проведение диагностических мероприятий.

4.3. Проведение реабилитационной работы с несовершеннолетними и родителями/законными представителями.

4.4. Проведение проверок сигналов о выявлении признаков насилия в отношении несовершеннолетних.

4.5. Оказание экстренной психологической помощи несовершеннолетним и их родителям/законным представителям в пределах своей компетенции.

5. ТРЕБОВАНИЯ К СПЕЦИАЛИСТАМ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ В ЗЕЛЕННОЙ КОМНАТЕ

5.1. Психолог должен:

- иметь профессиональную подготовку, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании и (или) квалификации;
- владеть профессиональным инструментарием, методами организации и проведения психологических исследований;
- обладать такими качествами как: эмпатия, рефлексия, доброжелательность, толерантность, терпеливость, интуиция, проницательность, эмоциональная стабильность, самообладание, стрессоустойчивость и наблюдательность.

6. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СПЕЦИАЛИСТОВ

6.1. Заведующий отделением психолого-педагогической и ранней помощи:

- обеспечивает общее руководство и контроль за деятельностью Зеленой комнаты;
- планирует и организует работу мероприятий в условиях Зеленой комнаты;
- принимает обращения от правоохранительных органов, родителей (законных представителей) на организацию мероприятий в Зеленой комнате;
- фиксирует обращения в Журнале учета обращений на проведение мероприятий в Зеленой комнате (Приложение 1);
- назначает ответственного психолога для проведения мероприятий в Зеленой комнате по поступившему обращению;
- готовит необходимую отчетность.

6.2. Специалисты:

- принимают обращения на работу с несовершеннолетними в Зеленой комнате от заведующего отделением;
- ведут сбор информации: беседы с сотрудником правоохранительных органов, родителями (законными представителем), знакомятся с материалами дела;
- берут письменное согласие родителя (законного представителя) на проведение мероприятия в Зеленой комнате (Приложение 2);
- в установленный срок проводят мероприятия в Зеленой комнате;
- оказывают услуги по психологическому сопровождению и реабилитации несовершеннолетних, переживших психоэмоциональную травму, в том числе пострадавших от преступлений против половой неприкосновенности и жестокого обращения;
- ведут необходимую документацию, Журнал учета мероприятий в Зеленой комнате (Приложение 3);
- готовят необходимую отчетность.

6.3. Специалисты несут ответственность за:

- соблюдение требований действующего законодательства, локальных актов, регламентирующих деятельность Зеленой комнаты;
- надлежащее выполнение возложенных обязанностей;
- качество проводимых мероприятий и своевременность выполнения возложенных на него задач;
- сохранность оборудования Зеленой комнаты;
- соблюдение конфиденциальности при получении информации, связанной с деятельностью Зеленой комнаты, соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. ПОРЯДОК РАБОТЫ

7.1. Работа с несовершеннолетними в Зеленой комнате проводится по письменному запросу сотрудников правоохранительных органов и лично граждан путем телефонного или очного обращения.

7.2. Все входящие обращения на работу специалистов Зеленой комнаты фиксируются в Журнале учета обращений (Приложение 1).

7.3. Работа в Зеленой комнате проводится при согласовании всеми сторонами необходимых условий (дата, время, продолжительность и пр.).

7.4. Работа специалистов с несовершеннолетними в Зеленой комнате осуществляется только с согласия родителей (законных представителей), согласия самого несовершеннолетнего при достижении им 15-летнего возраста, и соблюдением конфиденциальности.

7.5. Задачами психолога при участии в следственных действиях являются оказание помощи следователю в составлении беседы с несовершеннолетним и получении от него более точной информации, подготовка несовершеннолетнего к даче показаний (снижение уровня тревоги или агрессии у пострадавшего несовершеннолетнего), подготовка рекомендаций сотрудникам правоохранительных органов, родителям (законным представителям) на основании своих наблюдений в ходе беседы с несовершеннолетним.

7.6. К моменту начала проведения следственных действий с участием несовершеннолетнего психолог должен располагать основными сведениями о ситуации. В ходе следственных действий психолог участвует в информировании несовершеннолетних об их правах, о роли их показаний в расследовании уголовного дела. Вся информация должна быть представлена на понятном несовершеннолетнему языке и в такой форме, которая учитывает его возраст и степень зрелости.

7.7. Следственные действия с участием несовершеннолетнего потерпевшего или свидетеля, не достигшего возраста шестнадцати лет, либо достигшего этого возраста, но страдающего психическим расстройством или отстающего в психическом развитии, не могут продолжаться:

- без перерыва более 30 минут, а в общей сложности – более одного часа в день – для несовершеннолетних в возрасте до семи лет;

- более одного часа, а в общей сложности – более двух часов в день – для несовершеннолетних в возрасте от семи до четырнадцати лет;

- более двух часов, а в общей сложности – более четырех часов в день - для несовершеннолетних в возрасте старше четырнадцати лет.

7.8. При необходимости с несовершеннолетним проводятся диагностические мероприятия.

7.9. Родителю (законному представителю) даются рекомендации, разъясняется право на получение услуг по реабилитации несовершеннолетнего в условиях Центра.

7.10. После завершения мероприятия в Зеленой комнате психолог:

- готовит письменное заключение по существу дела;

- по дополнительному запросу правоохранительных органов дает устные разъяснения о проведенном опросе и интервьюировании несовершеннолетнего, предоставляет видеоматериалы;

- осуществляет психологическое сопровождение несовершеннолетнего в судебном заседании.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании Методического совета Центра и утверждается приказом директора.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом директора.

Приложение 1

Журнал учета обращений на проведение мероприятий в Зеленой комнате

№ п/п	Данные заявителя (должность, ФИО, контактный телефон)	ФИО несовершеннолетнего, дата рождения	Краткое содержание обращения	ФИО ответственного психолога	Примечание

**Информированное согласие родителей (законных представителей)
на проведение мероприятий в условиях «Зеленая комната»**

Я, _____,
(ФИО)

даю согласие психологу БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям» на опрос и интервьюирование моего несовершеннолетнего ребенка (детей) _____

(ФИО, дата рождения)

в рамках следственных мероприятий, личного обращения (нужное подчеркнуть).

Мне разъяснена цель мероприятия, его продолжительность.

Я уведомлен(а) о проведении в ходе мероприятия фото/видео фиксации.

Я, уведомлен(а) о возможности проведения реабилитационных мероприятий с моим ребенком в условиях Центра.

Дата _____

Подпись _____ / _____ /

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
даю согласие БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям» на обработку моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетних членов моей семьи в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», п. 1 ст. 64 Семейного кодекса РФ с целью оказания социальных услуг.

Перечень персональных данных и персональных данных несовершеннолетних членов моей семьи, в отношении которых дается настоящее согласие, включает следующие данные: фамилия, имя, отчество; дата рождения, адрес проживания; контактный телефон; наименование образовательной организации; фотографии, сделанные в ходе оказания услуг, анкеты обратной связи; истории моей семьи с измененными именами, обезличенные фотографии с соблюдением конфиденциальности данных через печатные материалы (буклеты, аналитические отчеты), средства массовой информации и интернет-ресурсы.

Настоящим согласием я подтверждаю, что мои персональные данные, а также персональные данные несовершеннолетних членов моей семьи, могут передаваться учреждениям социальной защиты населения и образования, а также субъектам профилактики в соответствии с Федеральным законом от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Действия с персональными данными включает в себя: сбор, накопление, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление иных других действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации неавтоматизированным способом обработки.

Настоящее согласие действует до моего письменного отзыва данного согласия. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления путем направления в БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям».

Дата _____

Подпись _____ / _____ /

