

населения

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
БУ СО ВО «Территориальный центр
социальной помощи
семье и детям»
от 03.04.2020 № 82 – ОД
(приложение № 4)

**Положение о реализации мероприятия ««Социальная няня»
Комплекса мер Вологодской области по развитию технологий,
альтернативных предоставлению услуг в стационарной форме
социального обслуживания детям-инвалидам и детям с ограниченными
возможностями здоровья, включая организацию сопровождаемого
проживания «Вы не одни»
в БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи
семье и детям»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность отделения психолога – педагогической и ранней помощи по направлению «Социальная няня» (далее по тексту – Социальная няня) БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям» (далее по тексту - Центр), основной целью которого является организация деятельности поддерживающей помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме для оказания психологической, юридической, социальной и иных видов помощи, в том числе обеспечение контроля за действиями и поведением детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены, режима дня (в том числе осуществление прогулок, проведение игр, соблюдение режима питания).

1.2. «Социальная няня» создается и функционирует в структуре отделения психолога – педагогической и ранней помощи (далее - отделение).

1.3. Центр осуществляет свою деятельность мероприятия «Социальной няни» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2013 N442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Вологодской области от 05.12.2014 № 3493 «Об организации социального обслуживания населения в Вологодской области», Конституцией РФ, Уставом Центра, Положением об отделении психолога – педагогической и ранней помощи, государственными стандартами РФ, настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области.

1.4. «Социальная няня» предназначается для осуществления кратковременного присмотра и ухода за детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ на дому семьям.

1.5. Специалисты, предоставляющие услуги, должны проявлять к получателям социальных услуг максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение, учитывать их физическое и психическое состояние, а также нести ответственность за жизнь и здоровье детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья. Специалисты должны обладать высокими моральными и морально-этическими качествами, чувством ответственности и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности.

2. Цели и задачи деятельности

2.1. Деятельность «Социальной няни» направлена на помощь семьям, воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме для оказания помощи в кратковременном присмотре и уходе за детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ.

Цель деятельности - поддержка семей, воспитывающих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями, нуждающихся в кратковременном присмотре, что дает возможность родителям оставить детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья на определенное время под присмотром специалиста, создания оптимальных условий, позволяющих детям развивать свои умения и навыки, а родителям в значительной степени увеличить период свободного времени для решения проблем (посещения больницы, поликлиники, социальных учреждений, поисков работы и других).

2.2. Основные задачи:

- предоставление на безвозмездной основе услуг по кратковременному присмотру за ребенком-инвалидом и детьми с ограниченными возможностями здоровья специалистами (не более двух часов за одно посещение; не более двух раз в неделю);

- предоставление родителям (законным представителям) детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, услуги по кратковременному присмотру, возможности иметь свободное время для решения личных и семейных проблем, оформления необходимых документов и решения иных вопросов;

- социальная реабилитация и адаптация родителей (законных представителей) детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в обществе.

3. Порядок и условия предоставления социальных услуги «Социальная няня»

3.1 Услуги кратковременного присмотра предоставляются семьям с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья,

нуждающимся в силу заболевания и (или) возраста в кратковременном присмотре за детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 3 лет до 18 лет.

3.2 Выявление семей, нуждающихся в кратковременном присмотре, осуществляется специалистами отделения психолого – педагогической и ранней помощи Центра.

3.3. Информация о выявленных семьях, нуждающихся в услугах в кратковременном присмотре, фиксируется специалистом по социальной работе отделения Центра в журнале регистрации (приложение № 1).

4. Организация и обеспечение деятельности «Социальная няня»

4.1. Контроль за деятельностью «Социальной няни» осуществляет заведующий отделением психолого – педагогической и ранней помощи Центра.

4.2. Одна услуга включает в себя кратковременный присмотр за ребенком-инвалидом и (или) ребенком с ограниченными возможностями здоровья продолжительностью не более 2 часов за одно посещение (не более 2 раз в неделю).

4.3. Ответственность за соблюдение этических принципов: добровольность, анонимность, конфиденциальность, уважение прав и свобод семей с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья, несут специалисты Центра.

4.4. Не допускается ограничение прав и законных интересов получателей социальных услуг, применение физического или психического насилия, оскорбления, грубого отношения с ними.

4.5. Специалисты осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим положением на основании договора об оказании услуги «Социальная няня» (приложение № 2).

4.6. Специалисты организуют работу с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья в пределах своей профессиональной компетентности.

4.7. Деятельность услуги «Социальная няня» основывается на принципах адресности, доступности, добровольности, гуманности, конфиденциальности.

4.8. Услуга «Социальная няня» по присмотру за детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья оказываются в форме полустационарной форме (по месту жительства несовершеннолетнего).

4.9. Условия по оказанию услуг по присмотру за детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья:

- услуги предоставляются с учетом режима работы учреждения;
- время пребывания специалиста с ребёнком-инвалидом и детьми с ограниченными возможностями здоровья составляет не более 2-х часов за одно посещение (не более 2 раз в неделю);
- оказание услуги предоставляется по предварительной заявке (не менее чем за два дня до предполагаемой даты оказания услуги).

5. Виды социальных услуг, оказываемых в Центре

5.1. Социальные услуги получателям социальных услуг предоставляются Центром в соответствии с Постановлением Правительства Вологодской области от 05.12.2014 № 1090 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг», включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг.

6. Права и обязанности сторон

6.1. Специалисты имеют право осуществлять сбор информации, необходимой для организации деятельности в интересах семей, воспитывающих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в социальной помощи.

6.2. В целях исполнения задач специалисты обязаны исходить из интересов семьи и ребёнка.

6.2.1. Специалисты:

- оказывают услуги надлежащего качества;
- оказывают услуги в полном объеме и в надлежащий срок, указанный в заявлении получателя социальных услуг;
- обеспечивают постоянное наблюдение за действиями ребенка; никогда и ни при каких обстоятельствах не оставляют ребенка одного без присмотра; ни при каких обстоятельствах не передают ребенка третьим лицам;
- обеспечивают осуществление индивидуального подхода к ребенку, учитывая особенности его развития; заботу об эмоциональном благополучии ребенка;
- незамедлительно информируют законного представителя несовершеннолетнего, работодателя обо всех чрезвычайных ситуациях, произошедших с ребенком во время оказания услуги;
- в случае, если это предусмотрено договором оказания услуг, осуществляют кормление ребенка продуктами, предоставленными родителями (законными представителями).

6.2.2. Проявлять к семьям и детям-инвалидам чуткость, вежливость, внимание, терпение и учитывать их физическое и психическое состояние.

6.3. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей специалисты Службы несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Родители (законные представители) имеют право:

6.4.1. Получать услуги в полном объеме и в срок, определенный в договоре об оказании социальных услуг;

6.4.2. Немедленно получать информацию обо всех чрезвычайных ситуациях, произошедших с ребенком во время оказания услуги.

6.4.3. Получать информацию о состоянии ребенка в период присмотра.

6.5. Родители (законные представители) обязаны:

6.5.1. Аккуратно одевать ребенка, лично передавать его специалисту и принимать. Для ребенка должна быть сменная одежда, обувь, бутылочка с питьевой водой, необходимые гигиенические принадлежности (памперс, горшок, полотенце);

6.5.2. Не оставлять для присмотра ребенка с инфекционными заболеваниями (грипп, ОРЗ, ветрянка и т.п.), а также в период обострения основного заболевания.

7. Документация Службы

7.1. Необходимая документация при организации работы Службы:

- журнал регистрации заявлений и учета оказанных услуг «Социальная няня» (приложение № 1);

- договор о предоставлении услуг кратковременного присмотра за детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья (приложение № 2);

- заявление гражданина (законного представителя) о предоставлении услуг кратковременного присмотра на дому (приложение № 3);

- акт о передаче несовершеннолетнего (Приложение № 4);

8. Ответственность специалистов

В своей деятельности специалисты несут ответственность за:

- сохранение конфиденциальности сведений о семьях с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья, полученных в результате профессиональной деятельности;

- исполнение своих обязанностей в соответствии с должностными инструкциями и действующим трудовым законодательством;

- создание безопасных и благоприятных условий для проведения кратковременного присмотра,

- соблюдение правил охраны труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности.

АКТ
о передаче несовершеннолетнего специалисту по социальной работе
БУ СО ВО «ТЦСПСиД»

Настоящим я, _____,
(ФИО сотрудника)
сотрудник БУСО ВО «ТЦСПСиД»,
подтверждаю, что «___» _____ 20___ г. в _____ ч. _____ мин.
принял(а) ребенка _____
(ФИО ребенка)
у законного представителя _____
(ФИО законного представителя)
для оказания кратковременного присмотра («Социальная няня»).

_____/_____
(ФИО, подпись сотрудника)

_____/_____
(ФИО, подпись законного представителя)

АКТ
о передаче несовершеннолетнего родителю(ям), законному
представителю

Настоящим _____, Я,
(ФИО законного представителя)
подтверждаю, что «___» _____ 20___ г. в _____ ч. _____ мин.
принял(а) ребенка _____
(ФИО ребенка)

у сотрудника БУСО ВО «ТЦСПСиД» _____,
(ФИО сотрудника)
претензий к объему и качеству выполненных социальных услуг не имею.

_____/_____
(ФИО, подпись сотрудника)

_____/_____
(ФИО, подпись законного представителя)

ДОГОВОР № _____

О предоставлении услуги «Социальная няня».

« ____ » _____ 20 ____ г.

г. Вологда

Бюджетное учреждение социального обслуживания Вологодской области «Территориальный центр социальной помощи семье и детям», в лице директора Тереховой Элеоноры Эдуардовны, именуемое далее – Центр, с одной стороны

_____, именуемая в дальнейшем – Гражданин, с другой стороны, действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения) проживающего по адресу:

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.

2. Предмет договора

1.1. Центр принимает на себя обязательства в обеспечении кратковременного присмотра и ухода за детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ на дому.

3. Обязанности сторон

2.1. Центр обязан:

оказывать Гражданину услуги по присмотру за детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья (по месту жительства несовершеннолетнего);

- оказывают услуги в полном объеме и в надлежащий срок, указанный в заявлении получателя социальных услуг;

- обеспечивают постоянное наблюдение за действиями ребенка; никогда и ни при каких обстоятельствах не оставляют ребенка одного без присмотра; ни при каких обстоятельствах не передают ребенка третьим лицам;

- обеспечивают осуществление индивидуального подхода к ребенку, учитывая особенности его развития; заботу об эмоциональном благополучии ребенка;

- незамедлительно информируют законного представителя несовершеннолетнего, работодателя обо всех чрезвычайных ситуациях, произошедших с ребенком во время оказания услуги;
- в случае, если это предусмотрено договором оказания услуг, осуществляют кормление ребенка продуктами, предоставленными родителями (законными представителями);
- не имеет права отказываться от выполнения услуг по настоящему Договору, за исключением случаев, когда невозможность исполнения своих обязанностей связана с состоянием здоровья специалиста и может отразиться на ребенке.

2.2. Гражданин обязан:

- Получать услуги в полном объеме и в срок, определенный в договоре об оказании социальных услуг;
- Немедленно получать информацию обо всех чрезвычайных ситуациях, произошедших с ребенком во время оказания услуги.
- Получать информацию о состоянии ребенка в период присмотра
- Обеспечить специалиста всем необходимым для оказания им услуг несовершеннолетнему;
- Аккуратно одевать ребенка, лично передавать его специалисту и принимать. Для ребенка должна быть сменная одежда, обувь, бутылочка с питьевой водой, необходимые гигиенические принадлежности (памперс, горшок, полотенце);
- Не оставлять для присмотра ребенка с инфекционными заболеваниями (грипп, ОРЗ, ветрянка и т.п.), а также в период обострения основного заболевания.

4. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ;

3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, разрешаются путем переговоров между сторонами.

5. Заключительные условия

5.1. В случае отказа Гражданина от услуг специалистов Центра, Центр имеет право пересмотреть сроки оказания услуги вышеуказанного Гражданина;

5.2. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует согласно сроку, установленному Положением о социальной гостинице;

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу.

6. Юридические адреса и подписи сторон

<p>БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям» 160019, г. Вологда, ул. Энгельса, 61 54-29-54 Директор БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям»</p> <p>_____ Э.Э. Тербкова</p>	<p>Гражданин: Ф.И.О. _____ _____ _____ Адрес _____ _____ Паспорт: серия _____ № _____ Выдан _____ Телефон _____ _____ Подпись _____</p>
--	---

к Положению о службе по присмотру и уходу
за детьми-инвалидами
«Социальная няня»

Директору БУ СО ВО
«Территориальный центр социальной
помощи семье и детям»
Э.Э. Тереховой

от _____

зарегистрированной по адресу:

г. Вологда, _____

Паспорт _____

выдан _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить моему несовершеннолетнему ребенку услугу кратковременного присмотра на дому (Ф.И.О. ребенка, год рождения)

«___» _____ 20__ года с _____ часов по _____ часов.

Дата _____

Подпись _____

