

Утверждено
приказом бюджетного учреждения
социального обслуживания Вологодской
области «Территориальный центр
социальной помощи семье и детям города
Вологды» от 15.01.2018 года № 4-ОД
(приложение № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МОБИЛЬНОЙ СЛУЖБЕ СОПРОВОЖДЕНИЯ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, НАХОДЯЩИХСЯ В КОНФЛИКТЕ
С ЗАКОНОМ, И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ**

**бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области
«Территориальный центр социальной помощи семье и детям
города Вологды»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о мобильной службе сопровождения несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом, и членов их семей (далее – Положение о мобильной службе) определяет порядок организации деятельности Мобильной службы сопровождения несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом, и членов их семей, бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Территориальный центр социальной помощи семье и детям города Вологды» (далее – Центр), состоящих на учёте в Центре.

1.2. Положение о мобильной службе регулирует деятельность Мобильной службы сопровождения несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом, и членов их семей Центра (далее – Мобильная служба сопровождения).

1.3. Настоящее Положение о мобильной службе разработано в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом Российской Федерации от 28.12.2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.4. Положение о мобильной службе определяет направления деятельности Мобильной службы сопровождения и взаимодействие всех его участников.

1.5. Положение о мобильной службе утверждается приказом директора Центра.

1.6. Мобильная служба сопровождения создается в Центре на базе отделения профилактики безнадзорности несовершеннолетних Центра и осуществляет мероприятия по социальной адаптации и реабилитации несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом.

Организацией работы Мобильной службы сопровождения занимается ответственный специалист, который назначается приказом директора Центра (далее – ответственный специалист).

1.7. Мобильная служба сопровождения действует в рамках Комплекса мер Вологодской области по организации продуктивной социально значимой деятельности несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом, «Республика ШКИД (Шаг к Инициативе и Добру)».

1.8. Мобильная служба сопровождения взаимодействует и сотрудничает с органами и учреждениями различных ведомств системы профилактики безнадзорности несовершеннолетних, а также с другими органами и учреждениями, осуществляющими меры по профилактике детской безнадзорности.

2. Цель и задачи Мобильной службы сопровождения.

2.1. Цель работы Мобильной службы сопровождения – профилактика противоправного рецидивного поведения, социальная адаптация и реабилитация несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом, членов их семей.

2.2. Основные задачи работы Мобильной службы сопровождения:

- обеспечение доступности информационной, консультационной, методической поддержки специалистов, работающих с несовершеннолетними и родителями целевой группы;
- повышение мобильности предоставления информации о социальных ресурсах, о правах, о планируемых к проведению социокультурных, обучающих, культурно-массовых мероприятиях;
- развитие межведомственного сотрудничества с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- содействие в реализации стратегии сокращения количества преступлений и правонарушений, совершенных подростками, в том числе повторно, за счет внедрения системных социально-реабилитационных технологий в деятельность Центра;
- обеспечение разработки, апробации и внедрения новых технологий, форм и методов организации социальной адаптации и реабилитации несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом.

3. Целевая группа Мобильной службы сопровождения.

3.1. К целевой группе Мобильной службы сопровождения относятся:

- условно осужденные несовершеннолетние, отбывающие наказание и вернувшиеся из мест лишения свободы;
- несовершеннолетние правонарушители, состоящие на учете в отделах полиции, Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, находящиеся в социально опасном положении или «группе риска»;

- несовершеннолетние, пострадавшие от преступлений и других общественно опасных деяний;
- члены семей несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом.

4. Права, обязанности и ответственность участников Мобильной службы сопровождения.

4.1. Специалисты отделения профилактики безнадзорности несовершеннолетних Центра, участвующие в работе Мобильной службы сопровождения, имеют право:

- знакомиться с решениями руководства Центра, касающимися его деятельности;
- запрашивать и получать необходимую информацию и документы, относящиеся к вопросам его деятельности и необходимые для качественного выполнения своих обязанностей;
- принимать решения в пределах своей компетенции;
- повышать свое профессиональное мастерство и квалификацию по данному направлению работы через участие в научно-практических конференциях, семинарах и совещаниях;
- вносить предложения ответственному специалисту по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящим Положением;
- требовать от ответственного специалиста оказания содействия в исполнении своих профессиональных обязанностей и осуществлении прав, предусмотренными настоящим Положением.

4.2. Для обеспечения эффективной деятельности Мобильной службы сопровождения специалисты отделения профилактики безнадзорности несовершеннолетних Центра, участвующие в работе Мобильной службы сопровождения, обязаны:

- соблюдать права человека и гражданина;
- использовать полученную информацию в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;
- оказывать гражданам содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);
- организовать мероприятия по социальной адаптации несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом;
- определять направления реабилитационных мероприятий;
- осуществлять социальное сопровождение семей несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом;
- обеспечивать межведомственное взаимодействие с учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- изучать, обобщать и применять инновационные формы работы с несовершеннолетними, находящимися в конфликте с законом, и с членами их семей;
- организовывать различные формы труда, отдыха и оздоровления детей

в каникулярное и свободное от учебы время;

- организовывать клубные объединения по интересам несовершеннолетних;

- формировать у детей навыки общения, здорового образа жизни;

- проводить индивидуальную работу с несовершеннолетними, направленную на предупреждение появления вредных привычек и избавление от них;

- выявлять несовершеннолетних, страдающих ранней алкоголизацией и наркоманией, оказывать им помощь в рамках своей компетенции, в том числе при проведении межведомственных рейдов по выявлению детей, страдающих ранней алкоголизацией и наркоманией;

- содействовать несовершеннолетним в восстановлении (при необходимости) нарушенных связей с образовательными организациями, в установлении позитивного отношения к учебной деятельности;

- оказывать правовую помощь в защите и соблюдении прав детей на воспитание и заботу о них, в том числе в случаях, угрожающих их жизни и здоровью;

- содействовать несовершеннолетним в получении медицинских услуг, прохождении профилактического и стационарного лечения.

4.3. Все специалисты Мобильной службы сопровождения несут персональную ответственность за осуществление задач, предусмотренных настоящим Положением.

4.4. Контроль за работой Мобильной службы сопровождения осуществляет заместитель директора Центра, курирующий социальные вопросы.

5. Механизм деятельности Мобильной службы сопровождения.

5.1. Для реализации деятельности Мобильной службы сопровождения специалисты отделения профилактики безнадзорности несовершеннолетних Центра, участвующие в работе Мобильной службы сопровождения, выполняют ряд мероприятий, направленный на решение поставленных задач:

- первичный выезд в семью, определение проблем несовершеннолетнего, членов семьи, составление акта обследования материально-бытового положения семьи; составление специалистом, ответственным за выезд, Карты выезда по форме, утвержденной настоящим Положением (приложение № 1 к Положению);

- при необходимости, повторные выезды в семью с привлечением психолога, проведение психологических диагностик (на дому) с использованием диагностических методических комплексов («БОС», «СЕМАГО»), повторное заполнение Карты выезда (карта выезда заполняется каждый раз при выезде в семью);

- занесение информации о каждом выезде в журнал выездов Мобильной службы сопровождения по форме, утвержденной настоящим Положением (приложение № 2 к Положению);

- участие в обсуждении вопроса о постановке на социальное сопровождение (о снятии с социального сопровождения) на заседании Патронажного совета Центра;

- осуществление последующих межведомственных выездов для решения поставленных задач в рамках реализации мероприятий по социальному сопровождению;

- оказание информационной, консультативной помощи несовершеннолетнему, членам его семьи;

- проведение мониторинга среди несовершеннолетних целевой группы и членов их семей на предмет удовлетворенности качеством деятельности Мобильной службы сопровождения.

5.2. Для организации, осуществления деятельности и контроля за деятельностью Мобильной службы сопровождения ответственный специалист выполняет ряд мероприятий, направленных на решение поставленных задач:

- составление графика выезда Мобильной службы сопровождения, закрепление специалистов, работающих с несовершеннолетними (данный график утверждается ответственным специалистом);

- организация первичных и повторных (при необходимости) выездов в семью с целью решения поставленных в рамках выезда задач;

- осуществление контроля за составлением специалистом, ответственным за выезд, Карты выезда и заполнением журнала выездов Мобильной службы сопровождения по формам, утвержденным настоящим Положением (приложения № 1 и № 2 к Положению соответственно);

- вынесение на заседание Патронажного совета Центра вопроса о постановке на социальное сопровождение (о снятии с социального сопровождения), принятие решения;

- организация последующих межведомственных выездов, оказания различных видов помощи несовершеннолетнему, членам его семьи для решения поставленных задач в рамках реализации мероприятий по социальному сопровождению;

- организация проведения мониторинга среди несовершеннолетних целевой группы и членов их семей на предмет удовлетворенности качеством деятельности Мобильной службы сопровождения.

6. Оценка эффективности деятельности Мобильной службы сопровождения.

6.1. К количественным показателям эффективности деятельности Мобильной службы сопровождения относятся:

- организация ежегодно не менее 1 000 выездов в семьи несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом;

- проведение не менее 80 психологических диагностик (на дому) ежегодно с использованием диагностических методических комплексов («БОС», «СЕМАГО»);

- увеличение количества несовершеннолетних, получивших помощь с использованием новых технологий, форм и методов организации социальной адаптации и реабилитации несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом;

- увеличение численности несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом, вовлеченных в образовательную деятельность (в том числе дополнительное образование).

6.2. К качественным показателям эффективности деятельности Мобильной службы сопровождения относятся:

- удовлетворенность деятельностью Мобильной службы сопровождения целевой группы получателей социального сопровождения (несовершеннолетние, находящиеся в конфликте с законом, члены их семей);

- динамика положительной оценки Мобильной службы сопровождения, получения мобильного доступа к информационной, консультационной и методической поддержке специалистов.